



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

**Покана за изразување интерес
(бр.017-14)**

Република Македонија доби заем од страна на Светска банка за потребите на реализација на Проектот за развој на вештини и поддршка на иновации кој се имплементира во рамките на Министерството за образование и наука. Дел од овие средства ќе бидат искористени за плаќање на обврските што ќе произлезат од договор кои ќе се склучи за ангажирање на следниот индивидуален консултант: **Асистент за набавки**.

Асистентот за набавки ќе биде ангажиран во рамки на единицата за имплементација на проектот и ќе биде одговорен за

- Асистенција при администрирање, координирање и управување со процесот на набавки за потребите на проектот согласно процедурите за набавки на Светска банка,
- Подготовка на огласи за набавки и нивно објавување во локални медиуми
- Ажурирање на регистерот на консултанти и добавувачи за потребите на проектот
- Регистрирање, фајлирање и управување со документи-тендерски постапки, банкарски гаранции и слично
- Подготовка на извештаи од евалуација за потребите на комисиите за евалуација
- Соработка со другите членови на проектната единица со цел поддршка на целокупните проектни активности
- Следење на процесот на набавки според планот за набавки, координација на активностите за набавки и следење на реализацијата на договорите
- Поддршка при подготовка на прогрес извештаи
- Поддршка на Фондот за иновации и технолошки развој во нивните активности за набавки и при подготовка на извештаи кон Светска банка
- Поддршка на корисниците на грантови од проектот при спроведување на нивните набавки согласно процедурите на Светска банка
- Соработка со институциите вклучени во имплементација на проектот;
- Други активности поврзани со спроведување на проектот;

Описот на работни задачи (Terms of Reference) на англиски јазик е достапен на веб страната на Министерството за образование и наука (<http://mon.gov.mk/index.php/dokumenti/2014-07-30-12-00-34/sdis-proekt>)

Потребни квалификации:

- Високо образование
- Најмалку 3 години слично професионално искуство во набавки
- Искуство во работа на или со проекти финансирани од меѓународни финансиски организации ќе се смета за предност
- Способност за тимска работа
- Работа со компјутер (MS Office)
- Одлични познавање на македонски и англиски јазик (говорни и пишани способности). Знаење на албанскиот јазик ќе се смета за предност
- Способност за работа под притисок и почитување на рокови

Заинтересираните консултанти се упатуваат на точка 1.9 од процедурите за набавки на Светска банка {Guidelines: Selection and Employment of Consultants [under IBRD Loans and IDA Credits & Grants] by World Bank Borrowers, January 2011 ("Consultant Guidelines")}, каде се наведени политиките на Светска банка по однос на судир на интереси.

Консултантот ќе биде избран врз основа на постапка за избор на индивидуален консултант согласно процедурите за набавки на Светска банка ("Consultant Guidelines").

Дополнителни информации може да се добијат на долунаведената адреса во работно време од 08:30 до 16:30.

Изјавите за интерес (CV на англиски јазик и писмо за изразување интерес) треба да се достават на долунаведената адреса (по пошта или на e-mail) најдоцна до 10.12.2014 година.

Министерство за образование и наука-Проект за развој на вештини и поддршка на иновации
[За: Данијела Манева (за оглас за асистент за набавки бр. 017-14)]
ул. „Св.Кирил и Методиј“ бр. 54, 1000 Скопје
Република Македонија
e-mail: danijela.maneva@mon.gov.mk (CC: igor.krstevski@mon.gov.mk)